

2026학년도 외국인 한국어연수생 모집 안내

[울산과학기술대학교 외국인 한국어연수과정 문의 :

국제교류원 박재형, 전화 : 82-52-279-3326 / Email : jhpark11@uc.ac.kr]

1. 한국어연수 과정 개요

: 본 과정은 한국어를 모국어로 하지 않는 외국인이 한국어를 체계적이며 종합적으로 습득하여 한국어 능력을 향상시키기 위한 과정입니다. 본 과정은 선생님과 다른 학생들 사이의 다양한 상호작용 활동 프로그램들을 제공하며, 이를 통해 한국어를 효과적으로 습득할 수 있도록 구성되어 있습니다.

과정		서류 접수
1 st session	2026. 3. 9. ~ 2026. 5. 20. (10 weeks, 200hrs)	~ 2026. 1. 9.
2 nd session	2026. 6. 15. ~ 2026. 8. 21. (10 weeks, 200hrs)	~ 2026. 4. 10.
3 rd session	2026. 9. 7. ~ 2026. 11. 20. (10 weeks, 200hrs)	~ 2026. 7. 10.
4 th session	2026. 12. 7. ~ 2027. 2. 17. (10 weeks, 200hrs)	~ 2026. 10. 9.

※ 모든 수업은 한국어로 진행됩니다.

※ 급수별 1개 반 최소 운영 인원은 15명 내외로 인원 미달 시 폐강될 수 있으며, 폐강 시 등록금은 환불 드립니다.

※ 수업 일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 입학절차 및 일정

순서	절차	세부사항
1	서류 제출	지원 서류 전체 스캔본 이메일로 제출 * 원본 서류는 등록금 납부 전까지 반드시 우편으로 발송
2	온라인 면접	필요시 면접 진행
3	결과 통보	합격자 개별 통지 후 고지서 e-mail 발송
4	등록금 납부	고지서 수령 후 지정 날짜까지 학교 계좌로 입금. 등록금 납부 확인 후 표준입학허가서 e-mail 발송
5	비자 신청	해당 국가 주재 한국 대사관 또는 영사관에서 비자 신청, 또는 한국 내 대학 관할 출입국사무소 신청
6	입국	입국 일정 사전 협의 필수

※ 학교 사정에 따라 상기 일정은 변경될 수 있습니다.

3. 제출서류(중국 이외 국가)

서류	세부내용
입학지원서	붙임 '입학지원서 Application Form' 작성 후 원본 제출(한국어 또는 영문으로 작성)
증명사진	3.5 cm x 4.5 cm
고등학교 졸업증명서 / 고등학교 성적증명서	아래 1), 2) 중 택1하여 원본 제출 1) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 최종학력 증명서 2) 출신 학교가 속한 국가 주재 한국 영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 증명서 ※ 중국 내 학위 취득자는 중국교육부 운영 학력학위 인증센터 발행 학위인증보고서 ※ 신청일 기준 3개월 이내에 발급된 서류 제출
가족관계증명서	부모님과 관계가 명시되어 있는 원본 서류 ※ 필요할 경우 결혼증명서, 출생증명서를 요청할 수 있음
부모님 국적 증명서	여권 사본 또는 시민권 사본(시민권 사본의 경우 공증 후 제출)
은행잔고증명서 (<u>한화 800만원 이상</u>)	※ 재정입증서류: 잔고증명서(30일 이내 발급), 장학금증명서 ※ 학생 또는 부모님 명의의 잔고증명서만 인정 ※ 거래내역은 인정되지 않음. 정확한 잔고가 명시된 서류 제출 요망
여권	여권 상의 개인정보 페이지 사본 제출
외국인등록증	외국인등록증 앞·뒷면 사본 제출(보유자에 한함)

- ※ 원본서류란 학교, 은행, 관공서 등에서 발급한 원본(또는 공증본)을 의미하며, 복사본은 인정되지 않습니다.
- ※ 원본서류가 국문, 영문이 아닌 다른 언어로 발행된 경우에는 번역공증본을 원본서류와 함께 제출하여야 합니다.
- ※ 필요할 경우 학생들은 추가 서류 제출이 요구될 수 있습니다.

4. 제출서류(중국)

서류	세부내용
입학지원서	붙임 ‘입학지원서 Application Form’ 작성 후 원본 제출(한국어 또는 영문으로 작성)
증명사진	3.5 cm x 4.5 cm
고등학교 졸업증명서 / 고등학교 성적증명서	중국 교육부 “학력/학위인증중심”의 학력인증보고서 원본 ※ 참고 웹사이트: www.chsi.com.cn
은행잔고증명서 (<u>한화 800만원 이상</u>)	은행잔고 증명서 원본 (1) 예치금액: 한화 800만원 이상 (2) 잔고 예치 만료일: 서류 접수일로부터 최소 6개월 이상 (3) 은행 지점, 담당자 이름, 전화번호 기재 (4) 중국은행, 건설은행, 공상은행, 농업은행, 교통은행, 초상은행, 화하은행 중 택1 (5) 서류 제출일 기준 30일 이내 발급한 서류 * 2부 중 1부만 어학당에 제출, 나머지 1부는 비자신청시 영사관에 제출합니다
여권	여권 상의 개인정보 페이지 사본 제출
외국인등록증	외국인등록증 앞·뒷면 사본 제출(보유자에 한함)
호구부 (居民戶口簿)	- 학생과 부모가 모두 기재된 호구부 사본 1부 - 학생과 부모가 한 호구부에 기재되지 않은 경우 친족관계증명서 원본 1부 추가 제출 - 부모님이 이혼 또는 사망하셨을 경우 해당 사실을 증명할 수 있는 자료 추가 제출
거민증 (居民身份证)	부모 및 학생 본인 신분증 사본 1장
공백기 증명서류	당해년도 졸업생이 아닐 경우 졸업 후 경력 증명서 또는 학원 수강 증명서 등 공백기간에 대한 증명서류 제출

5. 등록금 및 기타비용, 납부 계좌정보
가. 등록금

단위: 원

기간	수업료 (보험료 포함)	전형료 ※환불 불가	납부금액	비고
10주(200시간)	1,350,000	50,000	1,400,000	불법체류 다발 국가는 40주 등록만 가능
20주(400시간)	2,700,000	50,000	2,750,000	
40주(800시간)	5,400,000	50,000	5,450,000	

- ※ 학교 일정 및 수업 운영 정책에 따라 다소간의 수업시간은 조정될 수 있음.
- ※ 40주 납부 기준 1년간 민간 보험 가입, **민간 보험 가입 필수**
- ※ 불법체류 다발국가: 중국, 베트남, 우즈베키스탄 등 중점 관리 5개 국가 및 법무부 장관 고시 21개국

나. 기숙사비

단위: 원

기간	구분	금액	비고
1학기(6개월)	2인 1실	1,200,000	식사 미포함
	1인 1실	1,800,000	

- ※ 기숙사비는 학교 정책에 따라 다소간의 조정이 있을 수 있음.

6. 환불규정

- 개강 전까지: 수업료의 100% 금액
- 개강일로부터 1/6까지: 수업료의 80% 금액
- 개강일로부터 2/6까지: 수업료의 75% 금액
- 개강일로부터 3/6까지: 수업료의 50% 금액
- 개강일로부터 3/6초과: 반환하지 않음
- ※ **기숙사비 환불은 기숙사 환불규정에 따라 환불처리합니다.**

7. 수료기준

- 세션별 국제교류원 수료사정위원회의 결정에 따라 수료기준이 확정됩니다.

울산과학대학교 국제교류원장(직인생략)